

Вопросы и ответы



Часто задаваемые вопросы по **Cisco WebEx Meetings Server**, выпуск **1.5**

[Введение](#) 2

[Совместный доступ к приложениям и документам](#) 2

[Организация, настройка совещаний и присоединение к ним](#) 3

[Apple iPhone и iPad](#) 4

[Скачивание приложений WebEx](#) 8

[Персональные конференции](#) 9

[Как включить Java?](#) 11

[Как включить JavaScript?](#) 13

[ОС Windows. Системные требования для конечного пользователя](#) 14

[Mac OS. Системные требования для конечного пользователя](#) 15

[Системные требования и оптимизация производительности](#) 16

Введение

В этом документе содержатся ответы на некоторые часто задаваемые вопросы об организации совещаний и предоставлении совместного доступа к рабочему столу во время совещания Cisco WebEx, поддержке Apple iPad и iPhone, а также требованиях к системам конечных пользователей.

Совместный доступ к приложениям и документам

Q. Какова разница между совместным доступом к документам и совместным доступом к приложениям?

A. При организации совместного доступа к документу посетители имеют возможность просматривать документ, но вы не можете его редактировать. При совместном доступе к приложению доступ предоставляется к приложению, использованному для создания или изменения документа, таким образом, при изменении документа посетители могут просматривать правки. Совместный доступ к приложениям использует полосу пропускания в большем объеме, что может повлиять на быстродействие совещания.

Можно предоставлять совместный доступ к документам и приложениям любого типа, но если в них используется потоковое видео или аудио, они могут не отображаться надлежащим образом. Чтобы предоставить совместный доступ к потоковому контенту, нажмите Предоставить совместный доступ > Веб-браузер и следуйте инструкциям для отображения контента в веб-браузере на компьютерах всех посетителей. Вы можете организовать совместный доступ к нескольким документам или презентациям одновременно; каждый документ или презентация будет отображаться в специальной вкладке средства просмотра материалов.

Для совместного доступа к документам требуется сравнительно небольшая полоса пропускания, поэтому он хорошо работает при более низких скоростях соединения. Для совместного доступа к приложениям требуется большая полоса пропускания.

Q. Можно ли сохранять презентации или документы, содержащие аннотации, и просматривать их автономно?

A. Да. Просто сохраните документ или презентацию на своем рабочем столе, а затем дважды щелкните по нему. Документ или презентация отобразятся в Программе просмотра документов WebEx.

Q. Можно ли показывать в презентациях Microsoft PowerPoint анимацию и переходы между слайдами?

A. Да.

Q. Почему при предоставлении совместного доступа к приложению посетители иногда видят желтый заштрихованный рисунок?

A. Заштрихованный орнамент представляет собой тень от окна, находящегося перед приложением, совместный доступ к которому вы организуете. Просто закройте окно, и рисунок исчезнет.

Q. Можно ли контролировать удаленные приложения с помощью клавиатуры?

A. Да. Приложение Cisco WebEx Meetings сопоставляет клавиши клавиатуры с клавишами удаленного компьютера. Для получения дополнительной информации см. раздел "Получение доступа к WebEx с помощью комбинаций

клавиш" в руководстве пользователя *Cisco WebEx Meetings Server* по адресу http://www.cisco.com/en/US/products/ps12732/products_user_guide_list.html.

Q. Можно ли сохранить чат на внешнем сервере?

A. Нет.

Q. Можно ли отображать более одного монитора во время презентации?

A. Нет.

Q. Можно ли использовать камеру на Cisco Unified IP Phone 9971 для отображения видео в совещании?

A. Нет. Множество конечных точек аудио поддерживают функции аудио и видео. Однако для сервера Cisco WebEx Meetings поддерживается только аудиосвязь.

Организация, настройка совещаний и присоединение к ним

Q. Что нужно для организации и посещения совещаний?

A. Вам необходимо будет скачать приложение Cisco WebEx. Это приложение скачивается на компьютер автоматически при первой попытке начать совещание или присоединиться к нему. Кроме того, скачать приложение можно в любое время, выбрав Скачивания на вашем сайте WebEx.

Q. Можно ли планировать совещания из программы Microsoft Outlook?

A. Да. Программу Outlook можно использовать, чтобы планировать совещания, приглашать посетителей и начинать совещания WebEx. Приглашенные посетители могут присоединиться к совещанию из своих календарей Outlook.

Для начала необходимо скачать и установить инструменты повышения производительности Cisco WebEx с помощью страницы "Скачивания" на сайте WebEx.

Для получения подробных инструкций см. раздел "Планирование совещаний WebEx с помощью Microsoft Outlook" в руководстве пользователя *Cisco WebEx Meetings Server*.



Примечание

Чтобы установить инструменты повышения производительности WebEx на компьютерах с ОС Windows, необходимы права администратора.

Q. Заканчивается ли совещание автоматически в случае превышения его продолжительности?

A. Независимо от запланированной продолжительности совещание может длиться до 24 часов (1440 минут), пока в нем присутствует участник. Совещание заканчивается с выходом организатора (или выбранного альтернативного организатора).

Q. Возможно ли ограничить функции?

- A. Да. Системный администратор может включать и выключать функции, например, чат, передачу файлов и совместный доступ, в меню Параметры > Совещания сайта администрирования Cisco WebEx.

Apple iPhone и iPad

Q. Каковы системные требования Cisco WebEx Meetings для iPad и iPhone?

- A. Apple iOS 5.0 и более поздние версии с активным подключением к Wi-Fi или 3G. Подключение к Wi-Fi необходимо для видео.

Q. Как скачать Cisco WebEx Meetings для iPad и iPhone?

- A. Перейдите на сайт Cisco WebEx и выберите Скачивания в правой верхней части страницы. Перейдите к разделу "WebEx для iPhone и iPad" и нажмите Получите приложение **WebEx**. Вам будет выслано электронное письмо с активацией. Скачать приложение необходимо из Apple Store по ссылке в электронном письме.

Можно также запустить Apple App Store на устройстве iPhone или iPad и выполнить поиск "Cisco WebEx Meetings". Это приложение можно найти в категории Meet Anywhere.

Q. Как активировать Cisco WebEx Meetings для iPad и iPhone?

- A. Щелкните ссылку в письме активации, чтобы завершить процесс активации. Если вы еще не скачали приложение WebEx из Apple Store, ссылка активации запустит Apple Store, чтобы вы могли скачать приложение, прежде чем продолжить. После скачивания приложения вернитесь в свою электронную почту и снова щелкните ссылку активации.



Примечание

Прежде чем вы сможете использовать WebEx на iPad или iPhone, необходимо, чтобы администратор включил функцию использования мобильных устройств для вашей организации.

Q. Почему я не вижу вариант скачивания Cisco WebEx Meetings для iPad и iPhone?

- A. Ваш администратор не выбрал вариант Приложение **iOS WebEx** на сайте администрирования сервера Cisco WebEx Meetings Server.

Q. Как выполнить вход?

- A. Существует несколько способов входа в WebEx в зависимости от настройки вашей системы. Приложение проведет вас через процесс входа, однако далее приведены некоторые подсказки.

- При получении письма активации приложения WebEx щелкните соответствующую ссылку в нем, чтобы активировать службу, затем введите адрес электронной почты, связанный с вашей учетной записью WebEx, и пароль для входа в WebEx.
- Если вам предложено войти через корпоративный веб-сайт, введите URL вашего сайта WebEx, щелкните Далее, затем введите учетные данные пользователя для входа в WebEx.



Подсказка

Если на вашем сайте WebEx настроена система единого входа (SSO), для входа введите корпоративные учетные данные пользователя. Если на сайте WebEx не настроена система единого входа, введите учетные данные WebEx.

- Если у вас есть доступ к нескольким сайтам WebEx, после входа система предложит вам выбрать один из них.
- Чтобы присоединиться к совещанию WebEx, на которое вы приглашены, откройте приглашение в папке входящей почты или программы календаря. Щелкните ссылку на совещание в этом приглашении. Будет выполнен запуск Safari на устройстве iOS. Safari автоматически запускает WebEx. При необходимости вам будет предложено ввести пароль доступа к совещанию. После предоставления пароля вы перейдете к совещанию.



Подсказка

Если вы не вошли в приложение WebEx, возможность присоединиться по номеру совещания не поддерживается, если вы ранее не входили в систему с помощью вашего мобильного устройства.

Q. Как начать совещание из моего iPhone или iPad?

A. Как организатор вы можете с легкостью планировать и начинать совещания WebEx, а также приглашать на них других пользователей с помощью iPad и iPhone. На странице Мое совещание щелкните пиктограмму + в правом верхнем углу панели "Совещание", введите название, дату и время совещания, а затем выберите требуемых посетителей. Если совещание начинается скоро, начать его можно здесь. При планировании совещания на более позднее время коснитесь Запланировать и вернитесь на экран Мои совещания.

Чтобы начать совещание, нажмите Начало.



Примечание

Невозможно записать совещание WebEx, запланированное или начатое с помощью iPhone или iPad.

Q. Как присоединиться к совещанию с помощью iPhone или iPad?

A. Убедитесь, что у вас установлено приложение Cisco WebEx Meetings для iPad и iPhone, а затем присоединитесь к совещанию WebEx одним из указанных ниже способов.

- Откройте электронное приглашение WebEx и щелкните ссылку "Присоединиться к этому совещанию".
- Войдите в свою учетную запись WebEx и присоединитесь к совещанию на экране Мои совещания.

Q. Как присоединиться к аудиосоставляющей совещания?

A. При присоединении к совещанию вам будет задан вопрос, хотите ли вы, чтобы система позвонила на ваш номер телефона или подключила вас к аудиоконференции с помощью Интернета. При выборе Подключиться с помощью

Интернета система немедленно устанавливает соединение с аудиоконференцией. При выборе Позвонить на мой телефон будет произведен обратный вызов на указанный вами номер телефона.

Q. Какие функции аудиоконференции поддерживаются системой?

A. Встроенная служба Аудио WebEx при использовании Интернета или телефона. Если вы не используете встроенную службу Аудио WebEx, к аудиоконференции необходимо подключаться вручную.

Q. Существуют ли особые требования для присоединения к аудиоконференции с помощью Интернета?

A. Для обеспечения максимального качества звука на iPad рекомендуется использовать гарнитуру. Без гарнитуры приложение будет отключать ваш микрофон по умолчанию. Чтобы включить собственный микрофон, коснитесь пиктограммы аудио и затем выберите Включить микрофон.



Примечание

Ваш администратор должен включить опцию подключения к аудиоконференции по Интернету, прежде чем вы сможете использовать ее. По умолчанию ваш микрофон отключен в случае присоединения к аудиоконференции с использованием передачи голоса по IP, независимо от того, используется ли гарнитура или iPhone.

Q. Является ли посещение совещания Cisco WebEx с помощью iPad или iPhone бесплатным?

A. Да, скачивание приложения WebEx и участие в совещаниях WebEx, на которые вы приглашены, являются бесплатными.

Q. Можно ли приглашать пользователей на совещание с помощью iPad или iPhone?

A. Да, с использованием функций организатора приложения вы можете приглашать пользователей на совещание на странице Мои совещания или из списка участников после присоединения к совещанию.

Q. Где найти дополнительную информацию о совещании?

A. Перейдите к информации о совещании на странице Мои совещания ваших совещаний и совещаний, на которые вы приглашены. После начала совещания можно с легкостью просмотреть информацию нем.

- Просмотреть информацию о посетителях можно, щелкнув по соответствующей пиктограмме в нижней части экрана. Это список участников. По соответствующей пиктограмме можно определить способ подключения участников: с помощью мобильного устройства или компьютера.
- Для просмотра информации о совещании щелкните пиктограмму с символом ! . Повторно коснитесь символа ! или другого места на экране, когда будете готовы вернуться к экрану презентации.

Q. Могу ли я предоставлять совместный доступ к видео с помощью iPad и iPhone?

A. Да, если ваш администратор включил эту функцию для вашей организации, вы можете использовать фронтальную камеру для передачи видео другим посетителям.

Q. Как просматривать видео на iPad и iPhone?

A. Имея в своем распоряжении многоканальное видео высокого качества, вы можете просматривать видео веб-камер одновременно нескольких участников. Участники с совместным доступом к видео будут показаны

на экране до силуэтов участников без совместного видео. Чтобы просмотреть всех посетителей, прокрутите вперед или назад. Благодаря переключению голосом вы автоматически видите говорящего. Видео также можно просматривать в полноэкранном режиме. Для увеличения изображения достаточно одного касания. Чтобы вернуться к презентации, коснитесь экрана. Коснитесь кнопки над видео выступающего, чтобы свернуть видео и сосредоточить внимание на презентации.

Q. Какое разрешение видео на iPad?

- A.**
- Режим портрета (3 видеозада) – 90р для каждого видео
 - Альбомный режим (4 видеозада) – 90р для каждого видео
 - Один активный выступающий – 180р
 - Полноэкранный режим – 360р

Q. Какие различные возможности видео поддерживаются в приложении Cisco WebEx Meetings для iPad и iPhone?

A. Поддерживаются приведенные ниже форматы видео.

- При использовании iPad вы можете организовать предварительный просмотр собственного видео до отправки его другим участникам.
- Режим окна видео, позволяющий пользователям iPad и iPhone видеть всех участников с включенным видео (в том числе себя) – просто смотря влево или вправо.
- Режим "Активный выступающий", в котором пользователи iPad и iPhone могут видеть говорящего одновременно с совместно используемым контентом (одновременный совместный доступ к видео и контенту доступен только на iPad). Изображение "активного выступающего" можно перемещать.
- Режим видеоконференции, в котором пользователи iPad и iPhone могут видеть говорящих в полноэкранном режиме вместе с собственным изображением, как картинка в картинке.

Q. Как говорить в чате с другими участниками?

A. Коснитесь пиктограммы пользователя в нижней части экрана, чтобы просмотреть список участников. Из списка можно выбрать отдельных или всех участников для общения в чате. Выберите необходимых пользователей и затем введите сообщение в диалоговое окно и нажмите Отправить. Если к видео предоставляется совместный доступ, вы можете общаться в чате непосредственно из представления видео. Коснитесь пиктограммы участника и выберите чат с этим конкретным участником или всей группой.

Для перехода между презентацией и чатом коснитесь кнопки Отмена в окне чата и вернитесь в презентацию.

Q. Можно ли представлять материалы из iPad и iPhone?

A. Да, можно представлять контент со своего устройства iPad или iPhone, если вы являетесь организатором совещания. Однако пользователь настольного компьютера не сможет передать вам шарик, если вы подключены с мобильного устройства.

Q. Как передать права управления докладчика?

A. Коснитесь кнопки "Передать шарик", чтобы получить подробные инструкции, или щелкните по списку участников, выберите шарик WebEx и перетащите его на нового докладчика. Если к видео предоставляется совместный

доступ, вы также можете коснуться пиктограммы участника в представлении видео, чтобы передать права управления докладчика.

Скачивание приложений **WebEx**

- Q.** Почему я не вижу инструменты повышения производительности и приложение WebEx Meetings на странице скачиваний?
- A.** Администратор выбрал функцию Вручную устанавливать настольные приложения **WebEx** на рабочий стол пользователя и предпочитает вручную установку приложений WebEx на ваш рабочий стол.
- Q.** Как я могу проверить, установил ли администратор инструменты повышения производительности и приложение WebEx Meetings на мой рабочий стол?
- A.** инструменты повышения производительности WebEx можно найти в меню Пуск > Все программы > **WebEx** > Инструменты повышения производительности > Помощник **WebEx**. Приложение WebEx Meetings находится на панели управления (Панель управления > Программы > Программы и компоненты > **Cisco WebEx Meetings**).
- Q.** Что произойдет, если я не найду приложение WebEx Meetings на панели управления, а меня пригласили на совещание Cisco WebEx?
- A.** Выберите ссылку присоединения к совещанию в электронном приглашении и выполняйте инструкции на экране.
- Q.** На странице скачиваний я вижу только варианты WebEx для iPhone и iPad. Почему я не вижу другие приложения WebEx?
- A.** Ваш администратор предпочитает сам устанавливать необходимые приложения WebEx на ваш рабочий стол в фоновом режиме, однако предоставляет вам доступ к приложению **WebEx** для **iPhone** и **iPad**.
- Q.** Как администратор, каким образом я могу настроить в системе разрешение пользователям скачивать инструменты повышения производительности WebEx и приложение WebEx Meetings?
- A.** Необходимо выбрать соответствующие варианты скачивания.
- 1 Войдите на сайт администрирования сервера Cisco WebEx Meetings.
 - 2 Выберите Параметры > Скачивания.
 - 3 Выберите Разрешить пользователям скачивать приложения для рабочего стола **WebEx**.
 - 4 Нажмите Сохранить.
- Q.** Как администратор, могу ли я установить, какие приложения WebEx устанавливать пользователям в фоновом режиме?
- A.** Да, вам необходимо выбрать соответствующие варианты скачивания.
- 1 Войдите на сайт администрирования сервера Cisco WebEx Meetings.
 - 2 Выберите Параметры > Скачивания.

- 3 Выберите Вручную переместить настольные приложения WebEx на рабочий стол пользователя.
- 4 Нажмите Сохранить.
- 5 Выберите Скачать для каждого приложения, которое следует сделать доступным для пользователей.
После выбора Скачать программа установки Windows в формате ZIP будет сохранена на ваш жесткий диск. Файл .msi можно установить принудительно пользователям с системами Windows.
 - Приложение WebEx Meetings – обязательное условие для участия в совещаниях.
 - инструменты повышения производительности – используются для планирования, начала совещаний и присоединения к ним без перехода на сайт WebEx и включают интеграцию WebEx в Microsoft Outlook.
 - Проигрыватель сетевых записей WebEx – позволяет пользователям скачивать записи совещаний для конвертации или воспроизведения в автономном режиме.

Q. Как администратор, каким образом я могу настроить в системе отображение варианта скачивания Cisco WebEx Meetings для iPhone и iPad?

A. Необходимо выбрать соответствующие варианты скачивания.

- 1 Войдите на сайт администрирования сервера Cisco WebEx Meetings.
- 2 Выберите Параметры > Мобильное устройство. >
- 3 Установите флажок Приложение iOS WebEx.
- 4 Нажмите Сохранить.

Персональные конференции

Q. Когда я пытаюсь добавить или удалить учетную запись персональных совещаний либо создать новый коды доступа для персональных совещаний, у меня появляется ошибка: "Во время обработки вашего запроса мы столкнулись с небольшими трудностями. Повторите попытку позднее". Какой вариант следует выбрать?

A. Возможно, проблема с сетью, или произошел сбой конечного соединения. Подождите несколько минут и попробуйте снова добавить или удалить учетную запись либо создать коды доступа. Если ошибка не исчезнет, обратитесь за помощью к администратору.

Q. Я пытаюсь удалить учетную запись персональных совещаний, но у меня появляется сообщение об ошибке. Какой вариант следует выбрать?

A. Если вы организовали персональное совещание, которое в данный момент в процессе проведения, дождитесь исчезновения сообщения и повторите попытку. Если персональное совещание в данный момент не проводится, а система не удаляет учетную запись, проблема может быть с сетью. Обратитесь за помощью к администратору.

Q. Я пытаюсь повторно создать коды доступа для учетной записи персональных совещаний, но у меня появляется сообщение об ошибке. Какой вариант следует выбрать?

A. Если вы организовали персональное совещание, которое в данный момент в процессе проведения, дождитесь исчезновения сообщения и повторите попытку. Если персональное совещание в данный момент не проводится, а система не создает коды доступа для учетной записи, проблема может быть с сетью. Обратитесь за помощью к администратору.

Q. Когда я совершаю вызов на персональное совещание и ввожу номер совещания, я не соединяюсь с совещанием.

A. Хотя по телефону вас просят ввести код доступа участника или номер совещания, необходимо вводить только код доступа участника, чтобы получить доступ к персональному совещанию. Номер совещания используется для аудиовызовов WebEx. Повесьте трубку и совершите повторный вызов на персональное совещание, но вводите код доступа участника.

Q. Когда я совершаю вызов на персональное совещание или подключаюсь к аудиочасти персонального совещания при использовании компьютера с гарнитурой, я получаю сообщение об ошибке, в котором написано, что код доступа и PIN-код организатора неверные.

A. Проверьте свой PIN-код организатора и код доступа организатора, а затем удостоверьтесь, что вы можете войти на свой сайт WebEx.

- Перейдите на страницу Моя учетная запись и выберите Персональные совещания в разделе Мои параметры аудиосвязи. Убедитесь, что используются правильные PIN-код организатора и код доступа организатора, созданные для учетной записи персональных совещаний, которая использовалась при планировании совещания. Если коды доступа для учетной записи были повторно созданы после планирования совещания, старый код доступа работать не будет.
- Убедитесь, что вы можете зайти на свой сайт WebEx. Возможно, ваша учетная запись была случайно отключена. Если вы можете войти на сайт WebEx и используете правильные код доступа организатора и PIN-код организатора, рекомендуем удалить текущее совещание и запланировать новое персональное совещание.

Q. Когда в качестве посетителя я совершаю вызов на персональное совещание или подключаюсь к аудиочасти персонального совещания при использовании компьютера с гарнитурой, я получаю сообщение об ошибке, в котором написано, что введенные код доступа и PIN-код участника неверные.

A. Проверьте свое электронное приглашение и убедитесь, что вводите правильный код доступа участника. Если вводимый код доступа участника соответствует отображаемому в электронном приглашении, свяжитесь с организатором и убедитесь, что код доступа не поменялся с момента планирования совещания. Если организатор повторно создал коды доступа после планирования совещания, возможно, организатору придется отменить текущее совещание и запланировать новое персональное совещание.

Q. Когда я в качестве организатора ввожу *7 на клавиатуре телефона, приглашенные не получают напоминания по электронной почте на мое персональное совещание.

A. Функция *7 работает только в том случае, если персональное совещание запланировано на странице Запланировать совещание WebEx, а приглашенные внесены в разделе "Кто". Если совещание запланировано не через сайт WebEx или Помощник WebEx, функция *7 не будет отправлять напоминания по электронной почте приглашенным.

Как включить Java?

- [Включение Java на панели управления](#)
- [Включение поддержки Java в собственном браузере \(Windows\)](#)
- [Включение поддержки Java в собственном браузере \(Mac\)](#)

Включение **Java** на панели управления



Примечание

Для обеспечения максимального качества совещаний, загрузите и установите последние версии Java для поддерживаемого браузера. За дальнейшей помощью обратитесь к системному администратору.

- 1 Щелкните по значку **Java**, чтобы открыть Панель управления **Java**.
- 2 Выберите вкладку Дополнительные.
- 3 Разверните **Java** для браузеров по умолчанию.
- 4 Установите флажки рядом с одним или несколькими именами браузеров.
- 5 Нажмите Применить.

Включение поддержки **Java** в собственном браузере (**Windows**)



Примечание

Инструкции могут отличаться в зависимости от операционной системы и версии браузера.

Internet Explorer.

- 1 Выберите Инструменты > Интернет-параметры.
- 2 Перейдите на вкладку Безопасность и выберите Пользовательский уровень.
- 3 Убедитесь, что функция Написание приложений **Java** включена.
- 4 Нажмите ОК, чтобы сохранить изменения.

Firefox.

- 1 Запустите браузер Mozilla Firefox или перезапустите его, если он уже запущен.
- 2 Выберите Инструменты > Дополнения.
- 3 Выберите Подключаемые модули.
- 4 Выберите Платформа **Java (TM)**.
- 5 Нажмите Включить.



Примечание

Если отображается кнопка "Выключить", то модуль уже включен.

Chrome

- 1 Щелкните пиктограмму настройки, затем выберите Настройки.
- 2 Выберите Показать дополнительные настройки.
- 3 Прокрутите страницу вниз до раздела "Личные данные", затем выберите Настройки контента.
- 4 Прокрутите страницу вниз до раздела "Подключаемые модули", затем выберите Отключить отдельные модули, чтобы проверить, включена ли уже поддержка Java.
- 5 Если поддержка Java еще не включена, выберите Включить.



Примечание

Если отображается ссылка "Отключить", то модуль уже включен.

Включение поддержки **Java** в собственном браузере (**Mac**)



Примечание

Инструкции могут отличаться в зависимости от операционной системы и версии браузера.

Safari

- 1 Выберите **Safari** > Параметры.
- 2 Выберите вкладку Безопасность и убедитесь, что установлен флажок Разрешить **Java**.

Firefox.

- 1 Выберите Инструменты > Дополнения.
- 2 На странице управления дополнениями выберите Подключаемые модули.
- 3 Выберите Включить для подключаемого модуля Java Applet.



Примечание

Если отображается кнопка "Выключить", то модуль уже включен.

Chrome

- 1 Щелкните пиктограмму настройки, затем выберите Настройки.
- 2 Выберите Показать дополнительные настройки.
- 3 Прокрутите страницу вниз до раздела "Личные данные", затем выберите Настройки контента.
- 4 Прокрутите страницу вниз до раздела "Подключаемые модули", затем выберите Отключить отдельные модули, чтобы проверить, включена ли уже поддержка Java.
- 5 Если поддержка Java еще не включена, выберите Включить.



Примечание

Если отображается ссылка "Отключить", то модуль уже включен.

Как включить JavaScript?

Windows



Примечание

Инструкции могут отличаться в зависимости от операционной системы и версии браузера.

Internet Explorer.

- 1 Выберите Инструменты > Интернет-параметры.
- 2 Перейдите на вкладку Безопасность.
- 3 Выберите Пользовательский уровень.
- 4 Убедитесь в том, что Активные сценарии включены.

Firefox.

- 1 Выберите Инструменты > Настройки.
- 2 Откройте вкладку Содержимое и убедитесь, что установлен флажок Использовать JavaScript.

Chrome

- 1 Выберите пиктограмму настройки, затем выберите Настройки.
- 2 Выберите Показать дополнительные настройки.
- 3 Прокрутите страницу вниз до раздела "Личные данные", затем выберите Настройки контента.
- 4 Выберите Разрешить всем сайтам запускать JavaScript или выберите Управление исключениями для разрешения сайту WebEx.
- 5 По завершении выберите Готово.

Mac



Примечание

Инструкции могут отличаться в зависимости от операционной системы и версии браузера.

Safari

- 1 Выберите Safari > Параметры.
- 2 Откройте вкладку Безопасность и убедитесь, что установлен флажок Включить JavaScript.

Firefox.

- 1 Выберите **Firefox** > Параметры.
- 2 Откройте вкладку Содержимое и убедитесь, что установлен флажок **Использовать JavaScript**.

Chrome

- 1 Выберите пиктограмму настройки, затем выберите Настройки.
- 2 Выберите Показать дополнительные настройки.
- 3 Прокрутите страницу вниз до раздела "Личные данные", затем выберите Настройки контента.
- 4 Выберите Разрешить всем сайтам запускать **JavaScript** или выберите Управление исключениями для разрешения сайту WebEx.
- 5 По завершении выберите Готово.

ОС **Windows**. Системные требования для конечного пользователя

- [Поддерживаемые операционные системы](#)
- [Требования к оборудованию](#)
- [Проверенные браузеры](#)
- [Интеграция Microsoft Outlook](#)
- [Интеграция Cisco Jabber для Windows](#)
- [Требования к браузерам и клиентам совещаний](#)

Q. Каковы системные требования для конечного пользователя на операционных системах Windows?

A. См. следующие разделы:

Поддерживаемые операционные системы

- Windows XP с пакетом обновления 3
- Windows Vista (32-/64-разрядн.)
- Windows 7 (32-/64-разрядн.)
- Windows 2008 Server (64-разрядн.)

Требования к оборудованию

- Процессор Intel Core2 Duo 2.XX ГГц или AMD (2 ГБ ОЗУ – рекомендуется)

Проверенные браузеры

- Internet Explorer: 8–10 (32- и 64-разр.)

- Mozilla Firefox: 10 – последний выпуск

См. график выпусков Firefox по адресу: <https://wiki.mozilla.org/RapidRelease/Calendar>

- Google Chrome: 23 – последний выпуск

См. график выпусков Chrome по адресу: <http://www.chromium.org/developers/calendar>

Интеграция **Microsoft Outlook**

- Microsoft Outlook 2007 с пакетом обновления 2 и более поздние версии
- Microsoft Outlook 2010 (32-разрядная и 64-разрядная версии; все пакеты обновлений)

Интеграция **Cisco Jabber** для **Windows**

- Cisco Jabber для Windows 9.1.2

Требования к браузерам и клиентам совещаний

- Включена поддержка JavaScript и файлов cookie
- Приложение Active X включено и разблокировано для Microsoft Internet Explorer (рекомендовано)
- Java 6 и Java 7



Примечание

Если функция Java включена, приложение Cisco WebEx Meetings будет автоматически скачано на вашу систему при первом запуске совещания или присоединении к нему. Мы рекомендуем устанавливать последнее обновление версии Java.



Примечание

Internet Explorer с Google Chrome Frame не поддерживается. Совещание не будет запущено без обновления браузера.

Mac OS. Системные требования для конечного пользователя

- [Поддерживаемые операционные системы](#)
- [Проверенные браузеры](#)
- [Требования к браузерам и клиентам совещаний](#)

Q. Каковы системные требования для конечного пользователя на операционных системах Mac?

A. См. следующие разделы:

Поддерживаемые операционные системы

- Mac OS X 10.6 Snow Leopard
- Mac OS X 10.7 Lion
- Mac OS X 10.8 Mountain Lion

Проверенные браузеры

- Mozilla Firefox: 10 – последний выпуск
См. график выпусков Firefox по адресу: <https://wiki.mozilla.org/RapidRelease/Calendar>
- Apple Safari: версии, которые доступны для поддерживаемых операционных систем (Mac OS X 10.6, 10.7, 10.8)
- Google Chrome: 23 – последний выпуск
См. график выпусков Chrome по адресу: <http://www.chromium.org/developers/calendar>

Требования к браузерам и клиентам совещаний

- Процессор Intel (512 МБ ОЗУ или более – рекомендуется)
- Включена поддержка JavaScript и файлов cookie
- Подключаемые модули в Safari

Системные требования и оптимизация производительности

Q. Как можно добиться наивысшей производительности?

A. Ниже приведены факторы, влияющие на производительность:

- Скорость подключения к Интернету
- Интернет-трафик между пользователем и сервером WebEx
- Производительность всех брандмауэров и прокси-серверов в сети

Чтобы повысить производительность, выполните приведенные ниже действия.

- Используйте подключение к Интернету с наибольшей возможной скоростью
- Используйте совместный доступ к документам и презентациям вместо совместного доступа к приложениям и рабочему столу
- Предоставляйте совместный доступ к документам, содержащим меньше изображений

ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ И СВЕДЕНИЯ, КАСАЮЩИЕСЯ ИЗДЕЛИЙ, РАССМАТРИВАЕМЫХ В ДАННОМ РУКОВОДСТВЕ, МОГУТ БЫТЬ ИЗМЕНЕНЫ БЕЗ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ. ПОДРАЗУМЕВАЕТСЯ, ЧТО ВСЕ УТВЕРЖДЕНИЯ, СВЕДЕНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ, СОДЕРЖАЩИЕСЯ В ДАННОМ РУКОВОДСТВЕ, ЯВЛЯЮТСЯ ТОЧНЫМИ, ОДНАКО ОНИ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ БЕЗ КАКИХ-ЛИБО ГАРАНТИЙ, ВЫРАЖЕННЫХ ЯВНО ИЛИ ПОДРАЗУМЕВАЕМЫХ. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ НЕ СУТ ПОЛНУЮ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ В СВЯЗИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ЛЮБЫХ ИЗДЕЛИЙ.

ЛИЦЕНЗИЯ НА ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОГРАНИЧЕННАЯ ГАРАНТИЯ НА СОПУТСТВУЮЩЕЕ ИЗДЕЛИЕ ПРИВЕДЕНЫ В ИНФОРМАЦИОННОМ ПАКЕТЕ, ПРИЛАГАЕМОМ К ИЗДЕЛИЮ, И СОДЕРЖАТСЯ В ДАННОМ ДОКУМЕНТЕ ПО ЭТОЙ ССЫЛКЕ. ЕСЛИ НЕ УДАЕТСЯ НАЙТИ ЛИЦЕНЗИЮ НА ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИЛИ ОГРАНИЧЕННУЮ ГАРАНТИЮ, ОБРАТИТЕСЬ К ПРЕДСТАВИТЕЛЮ КОМПАНИИ CISCO ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КОПИИ.

Сжатие TCP-заголовков в продуктах Cisco реализовано в виде адаптации программы, разработанной в Калифорнийском университете в Беркли (UCB) как часть свободно распространяемой операционной системы UNIX. Все права защищены. © Попечительский совет Калифорнийского университета, 1981 г.

НЕСМОТРИ НА ЛЮБЫЕ ДРУГИЕ ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ЗАЯВЛЕННЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ДОКУМЕНТЕ, ВСЕ ФАЙЛЫ ДОКУМЕНТОВ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ДАННЫМИ ПОСТАВЩИКАМИ НА УСЛОВИЯХ «КАК ЕСТЬ» БЕЗ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА УСТРАНЕНИЯ ОШИБОК. КОМПАНИЯ CISCO И ВЫШЕНАЗВАННЫЕ ПОСТАВЩИКИ ОТКАЗЫВАЮТСЯ ОТ ВСЕХ ЯВНЫХ И ПОДРАЗУМЕВАЕМЫХ ГАРАНТИЙ, ВКЛЮЧАЯ ГАРАНТИИ ГОДНОСТИ ДЛЯ ПРОДАЖИ И ПРИГОДНОСТИ ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПО НАЗНАЧЕНИЮ, И ОТ ГАРАНТИЙ, ВОЗНИКАЮЩИХ В ХОДЕ ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИЛИ ТОРГОВОЙ ПРАКТИКИ.

КОМПАНИЯ CISCO И ЕЕ ПОСТАВЩИКИ НИ ПРИ КАКИХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ НЕ НЕСУТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА КАКИЕ БЫ ТО НИ БЫЛО НЕПРЯМЫЕ, ВЫЗВАННЫЕ ОСОБЫМИ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАМИ, КОСВЕННЫЕ ИЛИ ПОБОЧНЫЕ УБЫТКИ, ВОЗНИКАЮЩИЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИЛИ НЕВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ НАСТОЯЩЕГО РУКОВОДСТВА, ВКЛЮЧАЯ УПУЩЕННУЮ ВЫГОДУ И УТРАТУ ИЛИ ПОВРЕЖДЕНИЕ ДАННЫХ, НО НЕ ОГРАНИЧИВАЯСЬ ЭТИМ, ДАЖЕ В ТОМ СЛУЧАЕ, ЕСЛИ КОМПАНИЯ CISCO ИЛИ ЕЕ ПОСТАВЩИКИ БЫЛИ ПРЕДУПРЕЖДЕНЫ О ВОЗМОЖНОСТИ ТАКИХ УБЫТКОВ.

Любые IP-адреса и телефонные номера, использованные в данном документе, следует считать вымышленными. Все примеры, текст интерфейса командной строки, схемы сетевой топологии и другие рисунки, содержащиеся в данном документе, приводятся исключительно для иллюстрации. Использование действительных IP-адресов или телефонных номеров в иллюстративном контексте является случайным и ненамеренным.

Cisco и логотип Cisco — товарные знаки или зарегистрированные товарные знаки корпорации Cisco и (или) ее дочерних компаний в США и других странах. Для просмотра списка товарных знаков Cisco перейдите по следующему адресу: <http://www.cisco.com/go/trademarks>. Товарные знаки сторонних компаний, упомянутые в документе, являются собственностью соответствующих владельцев. Использование слова «партнер» не подразумевает наличия партнерских взаимоотношений между Cisco и какой-либо другой компанией. (1101R)

© 2013 Cisco Systems, Inc. All rights reserved.

**Americas Headquarters**

Cisco Systems, Inc.
San Jose, CA 95134-1706
USA

Asia Pacific Headquarters

Cisco Systems (USA) Pte. Ltd.
Singapore

Europe Headquarters

Cisco Systems International BV
Amsterdam, The Netherlands

Cisco имеет более 200 офисов по всему миру. Адреса, номера телефонов и факсов приведены на веб-сайте Cisco по адресу www.cisco.com/go/offices.